



MR. TH. STUBBÉ

NOTARIS

TE

LEIDSCHENDAM

STATUTENWIJZIGING

betreffende :

tafeltennisvereniging Veni Vidi Vici,
gevestigd te Leidschendam,

akte de dato 10 februari 1984.

AFSCHRIFT

111

Heden tien februari negentienhonderd vier en tachtig ver-
schijnt voor mij, Mr. Theo Stubbé, notaris ter standplaats
Leidschendam: -----
de heer Willem Jan Steven Sniijders, geboren op vier juli ne-
gentienhonderd zeven en veertig, bankemployé, wonende te ---
's-Gravenhage, Zwedenburg 212. -----
De comparant verklaart ter uitvoering van het besluit van de
algemene vergadering van de te Leidschendam gevestigde vere-
niging: tafeltennisvereniging Veni Vidi Vici, genomen in haar
vergadering van zes en twintig januari negentienhonderd vier
en tachtig, in welke vergadering hij tevens werd gemachtigd
tot het doen verlijden van deze akte, de statuten van de ver-
eniging zodanig te wijzigen, dat deze in hun geheel komen
te luiden als volgt:-----

----- STATUTEN. -----

NAAM, ZETEL EN DUUR. -----

A r t i k e l 1. -----

1. De vereniging draagt de naam: tafeltennisvereniging Veni Vidi Vici. -----

Zij is gevestigd te Leidschendam. -----

2. De vereniging vond haar oorsprong in het jaar negentienhonderd zes en veertig. -----

Op een juli negentienhonderd drie en zeventig vond een fusie plaats met de Voorburgse tafeltennisvereniging Gossima en -- werd een nieuwe vereniging opgericht onder de naam tafeltennisvereniging Veni Vidi Vici en erkend door goedkeuring van haar statuten bij Koninklijk Besluit van zeventien december negentienhonderd drie en zeventig. -----

De vereniging werd aangegaan voor de duur van negen en twintig jaar tot en met dertig juni tweeduizend twee. -----

Vanaf tien februari negentienhonderd vier en tachtig duurt de vereniging voor onbepaalde tijd voort. -----

DOEL EN MIDDELEN. -----

A r t i k e l 2. -----

1. De vereniging heeft ten doel de bevordering van de belangstelling voor en de beoefening van de tafeltennissport in de ruimste zin van het woord, met alle daartoe geëigende geoorloofde middelen. -----

2. Zij tracht dit doel te bereiken door het hebben of het -- huren van een daarvoor geschikte ruimte en tafeltennistafels met toebehoren, het bieden van gelegenheid tot het ontvangen van tafeltennisondericht, het houden van wedstrijden en al hetgeen verder kan strekken op wettige en geoorloofde wijze tot bevordering van de tafeltennissport. -----

LIDMAATSCHAP. -----

A r t i k e l 3. -----

1. De vereniging kent leden, ereleden en junior-deelnemers.

2. Leden zijn zij, die de leeftijd van zeventien jaar hebben bereikt en als zodanig zijn toegelaten. -----

3. Ereleden zijn zij, die wegens buitengewone diensten jegens de vereniging of de tafeltennissport in het algemeen op voorstel van het bestuur als zodanig door de algemene vergadering zijn benoemd. -----

4. Junior-deelnemers zijn zij, die de leeftijd van zeventien jaar nog niet hebben bereikt en als zodanig zijn toegelaten.

5. Het bestuur houdt een register, waarin de namen en adressen van alle leden, ereleden en junior-deelnemers zijn opgenomen. -----

Zij zijn gehouden een adreswijziging aan het bestuur kenbaar te maken. -----

6. Toelating geschiedt door het bestuur. -----
Bij niet-toelating kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. -----

EINDE LIDMAATSCHAP EN JUNIORDEELNEMERSCHAP. -----

A r t i k e l 4. -----

1. Het lidmaatschap eindigt door: -----

a. overlijden van het lid; -----

b. schriftelijke opzegging door het lid; -----

c. opzegging namens de vereniging; -----

d. ontzetting. -----

2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar. -----

Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving, welke vóór de eerste van de maand juni van dat jaar in het bezit van de secretaris moet zijn. -----

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders beslist of van het lid redelijkerwijze niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. -----

3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan geschieden door het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken, wanneer het lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, niet binnen drie maanden na de eerste aanmaning aan zijn geldelijke verplicht-

tingen jegens de vereniging heeft voldaan. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. -----

De opzegging geschiedt schriftelijk met opgave van reden(en).

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van reden(en) in kennis --- stelt. -----

De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering. -----

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. -----

Het besluit van de algemene vergadering tot ontzetting zal moeten worden genomen met tenminste twee/derden van het aantal uitgebrachte geldige stemmen. -----

5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een jaar, om welke reden dan ook, eindigt, blijft de contributie gedurende het lopende verenigingsjaar voor het geheel verschuldigd. -----

6. In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 36, lid 3 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek, kan een lid zich door opzegging van zijn lidmaatschap slechts onttrekken aan een besluit krachtens hetwelk de verplichtingen van gelijke aard van de leden worden verzwaard, wanneer de opzegging binnen de termijn van zeven dagen na de vergadering, waarin tot vorenbedoelde verzwaring is besloten, geschiedt door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de secretaris. -----

7. Waar in dit artikel wordt gesproken van lidmaatschap en lid worden, zowel erelidmaatschap en erelid alsook juniordeelnemerschap en juniordeelnemer daaronder mede verstaan. -

JAARLIJKSE BIJDRAGEN.Artikel 5.

1. De leden en junior-deelnemers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die op voorstel van het bestuur zal worden vastgesteld door de algemene vergadering. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen.

2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

3. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van een bijdrage.

RECHTEN ERELEDEN EN JUNIOR-DEELNEMERS.Artikel 6.

Behoudens de overige rechten, die aan ereleden en junior-deelnemers bij of krachtens deze statuten worden toegekend, hebben zij het recht de door de vereniging georganiseerde wedstrijden, oefeningen en andere evenementen bij te wonen en daaraan mee te doen.

BESTUUR.Artikel 7.

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie en ten hoogste negen personen, die door de algemene vergadering uit de leden en ereleden worden benoemd.

2. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen.

Het secretariaat en het penningmeesterschap kunnen in een persoon verenigd zijn.

3. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de eerstvolgende bestuursvergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend. Het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit is beslissend.

4. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP, SCHORSING. -----A r t i k e l 8. -----

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. -----
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is herkiesbaar; wie in een tussentijdse vakature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in. -----
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts: -----
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door bedanken. -----

BESTUURSTAAK-VERTEGENWOORDIGING. -----A r t i k e l 9. -----

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. -----
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt. -----
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur worden benoemd. -----
4. Het bestuur is, onverminderd het bepaalde in artikel 4 -- van deze statuten, bevoegd straffen op te leggen. De aard en de duur van de straffen worden geregeld in het huishoudelijk reglement. -----
5. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het --- sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een

derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een ---
schuld van een derde verbindt. -----

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen der-
den beroep worden gedaan. -----

6. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 5 bepaalde
wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door
de voorzitter en de secretaris gezamenlijk. -----

REKENING EN VERANTWOORDING. -----

A r t i k e l 10. -----

1. Het verenigingsjaar loopt van één juli tot en met dertig
juni. -----

2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de
vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te
allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden ge-
kend. -----

3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen vier
maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlen-
ging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn ---
jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en
een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording --
over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na ver-
loop van de termijn kan ieder lid of erelid deze rekening en
verantwoording in rechte van het bestuur vorderen. -----

4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden of
ereleden een kascommissie van tenminste drie personen, die
geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De kascommissie on-
derzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en --
brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevinding-
gen uit. -----

5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording
bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie
van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Het --
bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar ge-
wenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas
en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en beschei-
den der vereniging te geven. -----

6. De last van de kascommissie kan te allen tijde door de --
algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de
benoeming van een andere kascommissie. -----

7. Ingeval een vacature in de kascommissie ontstaat, is het
bestuur verplicht zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk twee
maanden na het ontstaan van de vacature, een algemene verga-
dering te beleggen ter voorziening in de vacature. -----

8. Het bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in de le-
den 2 en 3, tien jaren lang te bewaren. -----

ALGEMENE VERGADERINGEN. -----

A r t i k e l 11. -----

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle
bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan
het bestuur zijn opgedragen. -----

2. Jaarlijks, uiterlijk vier maanden na afloop van het vere-
nigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergade-
ring - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan
de orde: -----

a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording, bedoeld
in artikel 10, met het verslag van de aldaar bedoelde commis-
sie; -----

b. de benoeming van de in artikel 10 genoemde kascommissie
voor het volgende verenigingsjaar; -----

c. voorziening in eventuele vacatures in het bestuur; -----

d. voorstellen van het bestuur of de leden of ereleden, aan-
gekondigd bij de oproeping voor de vergadering; -----

3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls
het bestuur dit wenselijk oordeelt. -----

4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenmin-
ste een zodanig aantal leden en ereleden als bevoegd is tot
het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen verplicht
tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een ---
termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het ver-
zoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen
de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproe-
ping overeenkomstig het bepaalde in artikel 15 of bij adver-

tentie in tenminste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad. -----

TOEGANG EN STEMRECHT. -----

A r t i k e l 12. -----

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet geschorste leden, ereleden en junior-deelnemers. -----
2. Over de toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering. -----
3. Ieder lid en erelid van de vereniging, dat niet geschorst is, heeft één stem. -----
4. Een lid of erelid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid of erelid uitbrengen. -----
Een lid of erelid kan voor ten hoogste vijf andere leden of ereleden optreden. -----
5. Juniordeelnemers hebben het recht in de vergadering het woord te voeren. -----

VOORZITTERSCHAP - NOTULEN. -----

A r t i k e l 13. -----

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. -----
Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve. -----
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij, die de vergadering bijeenroepen, kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. -----
De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden en ereleden gebracht. -----

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING. -----

A r t i k e l 14. -----

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de

voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----

2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in -- het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----

3. Voorzover de statuten niet anders bepalen, worden alle -- besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. -----

4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----

5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming -- plaats. -----

Heeft alsdan weder niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstrekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. -----

Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op -- wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. -----

Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting -- uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming -- geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. -----

Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen. -----

6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen. -----

7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt. -----

8. Een éénstemmig besluit van alle leden en ereleden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met -- voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. -----

9. Zolang in een algemene vergadering alle leden en ereleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen. -----

BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING. -----

A r t i k e l 15. -----

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de personen op de adressen, als bedoeld in artikel 3, lid 5. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste zeven dagen. -----

2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 16. -----

3. Voorstellen tot wijziging in de hoogte van de verplichtingen van geldelijke aard worden bij de oproeping expliciet -- vermeld. -----

STATUTENWIJZIGING. -----

A r t i k e l 16. -----

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling, dat aldaar -- wijzigingen van de statuten zal worden voorgesteld. -----

2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift, als hiervoor bedoeld op hun verzoek aan de leden en ereleden ter beschikking gesteld. -----

3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derden van de uitgebrachte stemmen. -----

4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat -- hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd. -----

ONTBINDING. -----

Artikel 17. -----

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing. --

2. Een besluit tot ontbinding behoeft tenminste twee/derden van het totaal aantal stemgerechtigde leden en ereleden van de vereniging, bij gebreke waarvan in een volgende vergadering, te houden tenminste veertien dagen doch niet langer -- dan dertig dagen na de eerste vergadering, tot ontbinding -- kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derden van het aantal aanwezige leden en ereleden. ----

3. Bij het besluit tot ontbinding zal door de algemene vergadering een bestemming aan het batig saldo worden gegeven. --

HUISHOUDELIJK REGLEMENT. -----

Artikel 18. -----

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. -----

2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten. -----

Van gemeld besluit tot statutenwijziging en de machtiging aan

de comparant blijkt uit een uittreksel uit de notulen van gemelde vergadering, hetwelk aan deze akte zal worden gehecht. Waarvan deze akte in minuut wordt verleden te Leidschendam, ten tijde in het hoofd dezer vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparant verklaart deze van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens wordt deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparant, die aan mij, notaris, bekend is, en mij, notaris, ondertekend. -----

Getekend: W.J.S. Snijders, Th. Stubbé.-----

-----UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT-----



HUISHOUELIJK REGLEMENT TAFELTENNISVERENIGING VENI VIDI VICI

TOELATING

Artikel 1

Personen die belangstelling tonen voor toelating als lid of junior-deelnemer worden door of namens het bestuur over de vereniging ingelicht. Vanaf het moment waarop deze inlichtingen worden verstrekt hebben zij gedurende een periode van vier weken de gelegenheid deel te nemen aan bepaalde, door het bestuur aan te wijzen, wedstrijden, oefeningen en evenementen die door de vereniging worden georganiseerd. Tijdens deze periode worden zij geacht door het bestuur te zijn geïntroduceerd.

Artikel 2

Een verzoek tot toelating dient schriftelijk en ondertekend te worden ingediend bij het bestuur. Bij minderjarigheid dient het verzoek mede te zijn ondertekend door de wettelijke vertegenwoordiger van de persoon die verzoekt om toelating.

Artikel 3

Na indiening van een verzoek tot toelating als lid of junior-deelnemer wordt binnen de termijn van zeven dagen door het bestuur een beslissing over de toelating kenbaar gemaakt.

Artikel 4

Indien het bestuur heeft nagelaten binnen de gestelde termijn een beslissing over de toelating kenbaar te maken, dan wordt het geacht tot toelating te hebben besloten.

Artikel 5

Wanneer een junior-deelnemer de leeftijd van zeventien bereikt wordt dit beschouwd als een verzoek om met onmiddellijk ingang als lid te worden toegelaten.

SCHORSING

Artikel 6

De rechten die verbonden zijn aan het lidmaatschap, erelidmaatschap of junior-deelnemerschap, kunnen door het bestuur voor een tijdvak van ten hoogste drie maanden geheel of gedeeltelijk worden ontzegd aan hen, die zich bij herhaling schuldig maken aan overtredingen van de bepalingen in of krachtens dit reglement vastgesteld of de vereniging naar het oordeel van het bestuur op andere wijze schade berokkenen.

INTRODUCTIE

Artikel 7

Tot introductie zijn gerechtigd de leden, ereleden en junior-deelnemers. Introductie kan plaats hebben nadat hiervoor toestemming is verleend door het bestuur. Het bestuur spreekt zich hierbij uit over tijd, plaats en duur van de introductie.

Artikel 8

Personen die worden geïntroduceerd mogen slechts onder geleide van leden, ereleden of junior-deelnemers van tafeltennistafels met toebehoren gebruik maken, behoudens de bevoegdheid van het bestuur afwijking van dit voorschrift toe te staan in bijzondere gevallen.

Artikel 9

Het bestuur is bevoegd aan iedere introductie terstond een einde te stellen op grond van de houding of gedragingen van de betrokkene gedurende de tijd van zijn introductie in bij de vereniging in gebruik zijnde ruimten of tijdens het gebruik van aan de vereniging toebehorende of onder haar berusting zijnde goederen, alsmede op grond van wijziging van de vereniging betreffende omstandigheden sinds de toestemming tot introductie werd verleend.

GELDELIJKE MIDDELEN

Artikel 10

Het bestuur kan bepalen dat door leden en junior-deelnemers bij toelating een entreegeld verschuldigd is.

Artikel 11

De jaarlijks te betalen bijdragen van geldelijke aard kunnen slechts in één termijn worden voldaan door storting op een op naam van de vereniging gestelde bank- of girorekening. Het bestuur heeft de bevoegdheid in bijzondere gevallen ontheffing van deze bepaling te verlenen.

Artikel 12

Kosten verbonden aan de inning van bijdragen van geldelijke aard kunnen door de vereniging worden verhaald op de personen die deze bijdragen verschuldigd zijn.

Artikel 13

In geval van toelating als lid of junior-deelnemer na aanvang van het verenigingsjaar zal een evenredige korting worden toegepast op de in dat jaar verschuldigde bijdrage.

AANSPRAKELIJKHEID

Artikel 14

Ieder der leden, ereleden en junior-deelnemers is aansprakelijk voor door hen aan de vereniging toegebrachte schade. Bij gebruik van een tafeltennistafel met toebehoren zijn de gebruikers hoofdelijk aansprakelijk. Elke geconstateerde schade wordt geacht veroorzaakt te zijn door hen, die de tafeltennistafel met toebehoren het laatst hebben gebruikt, indien en voor zover het tegendeel niet door de betrokkenen wordt aangetoond. Van elke door een lid, erelid of junior-deelnemer toegebrachte schade aan een der eigendommen van de vereniging is deze verplicht mededeling te doen aan het bestuur.

WEDSTRIJDEN

Artikel 15

Het bestuur is bevoegd namens de vereniging wedstrijden uit te schrijven en de leden, ereleden of junior-deelnemers van de vereniging te doen inschrijven als deelnemer aan door andere personen of verenigingen georganiseerde wedstrijden.

Artikel 16

De samenstelling van teams die de vereniging op door andere uitgeschreven wedstrijden zullen vertegenwoordigen geschiedt door het bestuur. Voor toernooien is de inschrijving individueel dan wel op uitnodiging.

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 17

Om te komen tot een oordeel inzake de aan het bestuur toekomende bevoegdheden of wanneer daar om andere redenen aanleiding voor is belegt het bestuur een bestuursvergadering. Op een bestuursvergadering dient de meerderheid van de bestuursleden aanwezig te zijn, van wie de aanwezigheid in redelijkheid verwacht kan worden.

Artikel 18

Toegang tot bestuursvergaderingen hebben alle niet als zodanig geschorste bestuursleden en door het bestuur uitgenodigde personen.

Artikel 19

Bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging en bij afwezigheid van de voorzitter door zijn plaatsvervanger. Wanneer de voorzitter en zijn plaatsvervanger ontbreken, wijst het bestuur één van de andere, wel aanwezige, bestuursleden als voorzitter aan.

Artikel 20

Tijdens een bestuursvergadering worden de besluiten genomen met volstrekte meerderheid van uitgebrachte stemmen.

Artikel 21

Ieder bestuurslid dat niet als zodanig geschorst is heeft één stem. Een bestuurslid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander bestuurslid uitbrengen.

Artikel 22

Blanco stemmen worden beschouwd als niet uitgebracht.

Artikel 23

Indien de stemmen staken over een voorstel dan is het verworpen.

KLEDING

Artikel 24

De personen, die namens de vereniging in ^{edeling} wedstrijden uitkomen, dienen gekleed te zijn in de clubkleding. De wijziging van de clubkleding kan niet plaats vinden dan na goedkeuring van de algemene ledenvergadering, tenzij er geen kosten voor de leden aan verbonden zijn.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 25

Aan alle leden, ere leden en junior-deelnemers wordt éénmalig op verzoek een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement ter hand gesteld.

Artikel 26

Het bestuur beslist naar eerlijkheid en rede over alle zaken waarin dit reglement niet voorziet.

11

11